

#### MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO

Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Brasília

# PAGAMENTO DE BENEFÍCIOS COORDENAÇÃO DE ASSISTÊNCIA ESTUDANTIL E INCLUSÃO SOCIALPROGRAMA AUXÍLIO DIGITAL – 2° SEMESTRE/2025 (Edital 25/2025 - DGRF/RIFB/IFBRASILIA) - CAMPUS RIACHO FUNDO/IFB

O IFB Campus Riacho Fundo, por meio da Coordenação de Assistência Estudantil e Inclusão Social (CDAE), divulga comunicado de pagamento do Programa Auxílio Digital.

#### Informes:

- 1. Os estudantes que solicitaram o pagamento por ordem bancária (Tabela 1) precisam comparecer a qualquer agência do Banco do Brasil munidos de RG (ou documento de identificação válido) e CPF para saque do auxílio digital.
- 2. O estudante menor de idade deve ir acompanhado do responsável munido de RG (ou documento de identificação válido).
- 3. Os pagamentos serão por meio de saque na 'boca do caixa', somente no período de 18 a 21 de novembro de 2025, nos dias úteis, nas agências do Banco Brasil.
- 4. Os estudantes que optaram por receber em conta corrente ou conta poupança listados (Tabela 2) precisam conferir, no extrato bancário ou pelo aplicativo do banco, se o auxílio foi depositado a partir de **18 de novembro de 2025.**
- 5. Após o recebimento do auxílio, o estudante contemplado deverá fazer a aquisição do dispositivo eletrônico em até de 15 (quinze) dias a contar da data de recebimento do auxílio.
- 6. O dispositivo eletrônico poderá ser tablet, *notebook* ou computador não portátil e deverá ser comprado mediante cupom ou nota fiscal
- 7. Em caso de sobra de recursos após a compra do equipamento, poderão ser adquiridos os seguintes acessórios: mouse, teclado, caixa de som, webcam e microfone, devendo constar na respectiva nota fiscal a descrição e valores dos itens adquiridos
- 8. Em caso de equipamentos usados deverá ser apresentado o contrato de compra e venda conforme modelo disponível no Anexo II do edital, em seu nome, ou do seu responsável legal no caso de ser estudante menor de 18 (dezoito) anos e, se possível, a nota ou cupom fiscal.
- 9. É necessária por parte do estudante que recebeu o auxílio realizar a devida**prestação de contas** ao IFB do dispositivo eletrônico comprado. O prazo para prestação de contas é de 15 (quinze dias data limite 14 de dezembro), após a compra do equipamento eletrônico que deverá ser adquirido em até 15 dias após o recebimento do auxílio (data limite 03 de dezembro).
- 10. Para prestação de contas, o estudante ou seu responsável legal deverá enviar a nota/cupom fiscal ou Anexo II, de acordo com o caso, exclusivamente por meio de formulário eletrônico disponível em https://forms.gle/ZHAjn2AeEjEfTuAe9.
- 11. Em caso de sobra de qualquer valor em dinheiro por menor que seja, o estudante deverá devolver a quantia não utilizada à União, por meio de Guia de Recolhimento da União (GRU).
- 12. Estas explicações não substituem a necessária leitura do Edital 25/2025 sobretudo em seus itens 11 e 12 que tratam do repasse do auxílio, da comprovação da aquisição do equipamento e da prestação de contas.

# Tabela 1 Pagamento por ordem bancária

	Matrícula	Nome completo	Forma de pagamento	Nov./2025 (R\$)
1	251082600063	Técnico em Cozinha Integrado ao Ensino Médio	Ordem bancária	1500,00
2	231082600038	Técnico em Cozinha Integrado ao Ensino Médio	Ordem bancária	1500,00

# Tabela 2 Pagamento por conta bancária

	Matrícula	Curso	Forma de pagamento	Nov./2025 (R\$)
1	231082600031	Técnico em Cozinha Integrado ao Ensino Médio	Conta corrente	1500,00
2	231082600039	Técnico em Cozinha Integrado ao Ensino Médio	Conta corrente	1500,00
3	241082600031	Técnico em Cozinha Integrado ao Ensino Médio	Conta corrente	1500,00
4	242088110001	Curso Superior de Tecnologia em Gastronomia	Conta corrente	1500,00
5	231082610035	Técnico em Hospedagem Integrado ao Ensino Médio	Conta corrente	1500,00

6	5	241082610022	Técnico em Hospedagem Integrado ao Ensino Médio	Conta corrente	1500,00
7	•	231082600028	Técnico em Cozinha Integrado ao Ensino Médio	Conta poupança	1500,00
8	3	241088120039	Licenciatura em Geografia	Conta poupança	1500,00

Atenciosamente.

### JULIANNE RODRIGUES AIRES DA SILVA

Coordenadora da Assistência Estudantil e Inclusão Social-CDAE

Portaria RIFB/IFB nº 854, de 07/11/2024.

Documento assinado eletronicamente por:

Julianne Rodrigues Aires da Silva, COORDENADOR(A) - FG1 - CDAE, em 18/11/2025 16:25:24.

Este documento foi emitido pelo SUAP em 09/11/2025. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse https://suap.ifb.edu.br/autenticar-documento/ e forneça os dados abaixo:

Código Verificador: 655878 Código de Autenticação: b702e3e123





Campus Riacho Fundo Av. Cedro, AE 15, QS 16, None, Riacho Fundo I, RIACHO FUNDO / DF, CEP 71.825-600